

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г.Владимира
«Детский сад № 93»

РАСПИСКА
в приеме документов

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 93» Сахарова Ирина Георгиевна приняла документы для приема ребенка _____

ФИО (ребенка)

в МБДОУ «Детский сад № 93» от _____

ФИО родителя (законного представителя)

№ п/п	Наименование документа	Оригинал / копия	Отметка о предоставлении
1.	Заявление родителя/законного представителя о приеме ребенка в МБДОУ «Детский сад № 93».	оригинал	
2.	Путевка Управления образования администрации г.Владимира № _____ от «__» _____ 20__ г.	оригинал	
3.	Свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.	копия	
4.	Документ, подтверждающий право представлять интересы ребенка (в случае, если заявитель не является родителем).	копия	
2.	Медицинская карта ребенка	оригинал	
3.	Карта профилактических прививок	оригинал	
4.	Сертификат о профилактических прививках	оригинал	

Регистрационный номер заявления № _____ от «__» _____ 20__ г.

Документы сдал:

(ФИО)

(подпись)

Документы принял:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 93»
И.Г. Сахарова _____

(подпись)

М.П.