

Принято
на Совете педагогов
Протокол № 3
от «16» февраля 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 93»
И.Г. Сахарова
Приказ от «16» февраля 2017 г. № 15-оп



ПОЛОЖЕНИЕ о Рабочей группе по разработке ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ДОУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке проекта Программы развития (далее – Рабочая группа) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Владимира «Детский сад 93 комбинированного вида» (далее – ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- локальными нормативными актами дошкольной образовательной организации;

- уставом;

- приказами о разработке программы развития ДОУ.

1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа педагогических работников Учреждения в количестве 5 человек.

1.5. Состав рабочей группы утверждается приказом заведующего ДОУ.

1.6. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку проекта Программы Развития Учреждения.

2. Задачи Рабочей группы

Главными задачами являются:

2.1. Разработка проекта Программы развития ДОУ на 5 (пять) календарных лет на основе ФГОС ДО.

2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию Программы развития.

2.3. Анализ показателей качества образовательного процесса.

2.4. Выработка концептуальных основ развития ДОУ на 5 (пять) календарных лет.

3. Функции Рабочей группы

- 3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования.
- 3.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа деятельности ДООУ за последние три года.
- 3.3. Определение основных направлений Программы развития ДООУ на 4- 5 (четыре - пять) календарных лет.

4. Права Рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

- 4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем ДООУ, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.
- 4.2. Требовать от работников необходимую информацию для осуществления глубокого анализа качества образовательной деятельности ДООУ.
- 4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

5. Ответственность Рабочей группы

Рабочая группа несет ответственность за:

- 5.1. Выполнение плана работы по разработке проекта Программы развития ДООУ в обозначенные сроки.
- 5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.
- 5.3. Разработку в полном объеме Программы развития ДООУ.

6. Организация деятельности Рабочей группы

- 6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.
- 6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем Учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.
- 6.3. Рабочая группа избирается из администрации Учреждения и высококвалифицированных педагогов.
- 6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на Совете педагогов.

7. Порядок разработки и утверждения Программы развития ДООУ

- 7.1. Разработанный проект Программы подлежит обязательной предварительной экспертизе на предмет её соответствия действующему законодательству в сфере образования.

7.2. Программа проходит обязательный этап рассмотрения, обсуждения и согласования с сотрудниками (коллективом) дошкольного образовательного учреждения, что закрепляется протоколом соответствующего коллегиального органа управления (Совет педагогов).

7.3. Программа утверждается руководителем ДООУ и согласовывается с Учредителем.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем ДООУ.