

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г.Владимира «Детский сад № 93»

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Трудового коллектива

Е.С. Покуть

«19» января 2015г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

И.Г. Сахарова

Приказ от «19» января 2015г. № 5

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем родительском собрании
МБДОУ «Детский сад № 93»

Принято с учетом мнения
общего родительского собрания
от «19» января 2015г.
Протокол № 1

ВЛАДИМИР

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 При разработке положения об общем родительском собрании использованы следующие нормативно - правовые документы: статья 26 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав МБДОУ «Детский сад № 93».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общего родительского собрания (далее - Собрание), являющегося советом для учета мнения родительской общественности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г.Владимира «Детский сад № 93» (далее – Учреждение).

1.3. Положение о Собрании принимается на Общем родительском собрании Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом заведующего Учреждением. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Собрание создаётся в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности Учреждения.

1.5. Деятельность Собрания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования: Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения; настоящим Положением.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, после чего старое автоматически теряет силу и хранению не подлежит.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

2.1. Основной задачей Собрания является взаимодействие семьи и Учреждения в вопросах воспитания и образования детей.

2.2. К компетенции Собрания относится:

- внесение соответствующих предложений по обсуждаемым вопросам;
- принятие решений по обсуждаемым вопросам, не входящим в компетенцию других органов самоуправления Учреждения;
- выбор представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников в Родительский комитет Учреждения.

2.3. Собрание организует помощь Учреждению в:

- осуществление мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья воспитанников;
- подготовке и проведении совместных мероприятий, оздоровительной и культурно-массовой работы с воспитанниками.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

3.1. Собрание – совет для учета мнения родительской общественности, состоящий из числа родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

Количество его членов устанавливается в зависимости от списочного состава воспитанников Учреждения.

3.2. Для выполнения текущей работы на заседании Собрании из числа его участников избирается председатель и секретарь, который ведёт протоколы заседаний.

3.3. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Собрание созывается не реже двух раз в год.

3.4. Решения принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на Собрании и подписываются его председателем, носят рекомендательный характер.

3.5. Протоколы заседаний Собрании хранятся в Учреждении и сдаются по акту при приеме и сдаче делопроизводства.

3.6. Собрание вправе принимать свои решения при наличии на его заседании не менее 2/3 его членов.

4. ПРАВА

4.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Собрание имеет право:

- создавать постоянные или временные комиссии по отдельным направлениям воспитательно-образовательной и коррекционной работы, реализации уставной деятельности Учреждения. Состав комиссий и содержание их работы определяется Собранием Учреждения;
- устанавливать связи педагогического коллектива с родителями и общественностью по вопросам создания развивающей среды Учреждения;
- вносить на рассмотрение заведующего и Педагогического совета Учреждения предложения по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) воспитанников и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- заслушивать сообщения администрации о состоянии и перспективах работы Учреждения;
- заслушивать публичный доклад администрации Учреждения по итогам работы за учебный год;
- заслушивать отчёты Родительского комитета Учреждения и принимать решения по улучшению его работы.